

LA VILLE DE BEZONS RECRUTE

H/F - DIRECTEUR DE CENTRE SOCIAL
Centre social Rosa Parks

Niveau : Confirmé



Ville d'environ 32 000 habitant.es en pleine expansion, Bezons est située au carrefour de trois départements : Val d'Oise, Yvelines, Hauts-de-Seine et à 12min de La Défense par le T2.

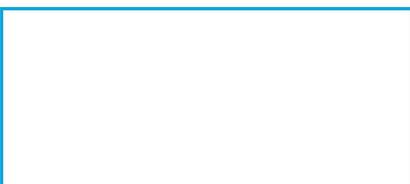
Ville jeune et dynamique, engagée dans un projet de développement urbain économique et écologique, Bezons est déjà le siège de grandes sociétés et va dans les années à venir poursuivre sa mutation autour de trois axes forts : politique éducative renforcée, politique économique tournée vers les technologies du numérique et politique environnementale écoresponsable, avec notamment l'aménagement des bords de Seine. Cette ambition forte s'accompagne d'une volonté d'exemplarité dans la gestion de la tranquillité publique au service des citoyens et d'une véritable démocratie participative et associative.

ADRESSER CANDIDATURE
(CV + LM)

Par Internet :

<https://jobaffinity.fr/apply/35zwp25iq3wjhrqk>


Délais pour postuler : 1 mois



Direction générale des Initiatives solidaires et des Relations citoyennes
Direction de la Proximité et de la Relation Citoyenne – Service : Centre social Rosa Parks **Prise de poste : 22/04/2024 - RIFSEEP : A3 / B1**
Responsable hiérarchique : Directrice de la Proximité et de la Relation Citoyenne

MISSIONS ET ACTIVITÉS DU POSTE

- Définir et piloter le projet social dans le cadre des objectifs de la municipalité axés sur :
 - La stimulation de la participation des habitants et des associations à la vie citoyenne du quartier et de la ville
 - Le développement du lien social dans une dimension intergénérationnelle et vers tous les publics autour de contenus éducatifs et sociaux forts
 - Le relai des problématiques rencontrées sur le quartier
- Organiser une évaluation régulière et participative du projet social (annuelle, à mi-parcours)
- Assurer une veille sur le quartier en s'appuyant notamment sur un réseau d'acteurs locaux
- S'assurer des réponses apportées aux problématiques rencontrées par les habitants :
 - Organiser la mise en relation des habitants avec les services concernés en fonction des problématiques rencontrées
 - Proposer si besoin des actions collectives pour répondre aux problématiques repérées
- S'assurer du soutien du centre social aux projets associatifs ou individuels en fonction de critères d'intérêt collectif
- Assister les élus dans le cadre des rencontres et concertations organisées avec les habitants
- Développer et animer les partenariats nécessaires à la réalisation des objectifs du centre social (partenaires associatifs, institutionnels et bénévoles)
- Animer le travail d'équipe et encadrer l'équipe du centre social
- Assurer la gestion administrative et budgétaire du service
- Assurer la gestion de l'équipement et tenir à jour la veille juridique
- Piloter certains projets du centre
- Participer aux équipes projet, dans les missions du centre social
- Organiser la participation du centre social aux grandes animations de la Ville

SPÉCIFICITÉS DU POSTE

- Disponibilité
- Travail régulier en soirée (réunion habitants, etc.) et ponctuellement le week-end
- Risques de tension ou de stress liés à la relation avec un public parfois difficile

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme de niveau 6 (Bac + 3 carrières sociales, animation sociale, développement local et/ou ingénierie sociale)
- Attaché / Rédacteur
- Connaissances : environnement territorial / enjeux et outils du développement social local / dispositifs de financement, CAF /
- Management participatif / techniques de conduite de réunion et de méthodologie de projet / mobilisation des acteurs locaux et des ressources du territoire, des réseaux habitants / médiation sociale
- Maîtrise bureautique / Capacités rédactionnelles
- Gestion administrative et budgétaire
- Capacités d'analyse et de synthèse / esprit d'initiative et d'innovation / sens de l'organisation / adaptabilité
- Qualités relationnelles / capacité d'écoute
- Sens du service public

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

- Recrutement statutaire ou à défaut, ouvert aux contractuels
- Rémunération statutaire + Régime indemnitaire attractif + Prime annuelle

Les petits + : Mutuelle et prévoyance (possibilité d'adhérer au contrat groupe), COS, titres restaurant, participation aux chèques vacances, participation aux frais de transports, activités sportives.



la ville pour tous

bezons